

Disciplinare di gara

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA SOTTO SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI “INTERVENTI SUL CIMITERO COMUNALE 2° LOTTO”.

Premesse

Il presente disciplinare, allegato alla lettera d’invito, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Selargius, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto la realizzazione dei lavori di *“Interventi sul cimitero comunale 2° lotto”*.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 108 del 14/02/2017 e avverrà mediante procedura sotto soglia e con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli art. 95, comma 4, lett. a), del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, (nel prosieguo, Codice) trattandosi di progetto esecutivo di non particolare complessità non suscettibile di migioria (art. 95 comma 5 del Codice).

Il contratto, a norma dell’art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale Rogante dell’Ente.

Il progetto è stato validato in data 30/01/2018.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Selargius.

CUP F78C15000090004
CODICE CIG 738827663A

Il Responsabile del procedimento è l’ing. Adalberto Pibiri – email adalberto.pibiri@comune.selargius.ca.it

Il Responsabile della procedura di gara è la dott.ssa Maria Regina Vittone – email regina.vittone@comune.selargius.ca.it

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera d’invito
- b) Disciplinare di gara
- c) Progetto esecutivo e i suoi allegati approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 06.02.2018
- d) Modelli:
 - A – Domanda di partecipazione,
 - B – DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato word;
 - C – Dichiarazione di avvalimento del concorrente;
 - D – Dichiarazione di avvalimento della ditta ausiliaria
 - E – Schema contratto di avvalimento;
 - F – Patto di integrità;

G – Schema offerta economica;

Il progetto è stato redatto senza l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) in quanto non è stato definito per lo specifico intervento (CPV 45215400-1 CIMITERO) alcun Decreto Ministeriale così come attestato dal RUP nella determinazione dirigenziale a contrarre n. 108 del 14.02.2018

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

- 1.1. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € **172.500,00**, di cui € 166.200,00 per i lavori e € 6.300,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
- 1.2. L'importo **a base di gara**, IVA, oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € **166.200,00**.
- 1.3. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Edifici civili	OG1	I	si	172.500,00	100	Prevalente	30% dell'importo complessivo del contratto
Totale				172.500,00	100		

- 1.4. L'importo della manodopera è fissato in € 21.625,24 secondo l'allegato G (stima incidenza della manodopera) del progetto esecutivo approvato.

Termine di esecuzione 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori.

- 1.5. L'appalto è finanziato con *fondi Comunali*.
- 1.6. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo".
- 1.7. All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 35, comma 18 del Codice, un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.
- 1.8. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 1° comma del Codice in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - 2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

- 2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- 2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **A pena di esclusione**, il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a) insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice;
 - b) insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 2, del Codice;
 - c) insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
 - d) insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2 ultimo periodo e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. ed aggiornata dalla deliberazione ANAC n. 157 del 17.02.2016.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. Gli *elaborati grafici e progettuali* sono disponibili sul sito internet del Comune di Selargius nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Avvisi bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria: [http://www.comune.selargius.ca.it/amministrazione trasparente/index.php?i1=11&i2=44&i3=66](http://www.comune.selargius.ca.it/amministrazione%20trasparente/index.php?i1=11&i2=44&i3=66)

- 5.2. Il sopralluogo è obbligatorio. I concorrenti potranno eseguire liberamente il sopralluogo, accedendo all'area del Cimitero durante gli orari di apertura con dichiarazione di avvenuta effettuazione nella domanda di partecipazione.

6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Servizio Appalti Lavori Pubblici, all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.selargius.ca.it, entro il **22.02.2018** alle ore **13,00**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua Italiana. Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite entro il **26.02.2018**.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.selargius.ca.it.

7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3 e 86 del Codice nonché l'art. 62 del DPR 207/10 in forza del richiamo operato dall'art. 216 co. 14 del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.5. Tutte le dichiarazioni **potranno** essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo <http://www.comune.selargius.ca.it/amministrazione trasparente/index.php?i1=11&i2=44&i3=66>
- 7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice (soccorso istruttorio).

8. Comunicazioni

- 8.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicata dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

- 9.1. Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante ai sensi dell'art. 105 del Codice per un importo non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto; il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 4 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2. Salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 13, del Codice, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del Codice.
- 10.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.4. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6. Qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di

anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del Codice, restando comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 97, comma 1 e comma 6 ultimo periodo del Codice, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

- 10.7. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- 10.8. La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 co. 4-ter del D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori e procederà all'affidamento alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- 10.9. Ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice, la stazione appaltante relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5 lett. d) del Codice.

11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **€ 3.450,00** (2%) dell'importo complessivo dell'appalto e costituita, a scelta del concorrente in una delle seguenti modalità:
 - a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b) in contanti, con versamento mediante bonifico bancario intestato al Comune di Selargius/Servizio Tesoreria: IBAN **IT86J0306944102100000300001** presso **Banca Intesa-SanPaolo** Causale: **Cauzione provvisoria per partecipazione alla gara di realizzazione lavori di "Interventi sul cimitero comunale - lotto 2"**;
 - c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
- 11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 103 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- 11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:
 - a) riportare espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito ed essere firmata digitalmente dal garante;

- b) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore (firmata digitalmente) che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
 - c) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - d) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 103 del Codice, salvo che si tratti di microimprese, piccole e medie imprese, raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
 - 5) La cauzione provvisoria, prevista dall'art. 93 del Codice, può essere ridotta delle percentuali indicate al comma 7 del medesimo articolo qualora il concorrente sia in possesso delle relative certificazioni; per fruire di tali riduzioni il possesso va segnalato e documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- 11.4. Si precisa che in caso di partecipazione in RTI per beneficiare delle riduzioni previste nell'art. 93 comma 7, del Codice, i relativi requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese associate o associande.
- 11.5. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal Consorzio.
- 11.6. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 11.7. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:
- a) la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
 - b) la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata:
 - 1) per i danni di esecuzione: per un importo non inferiore all'importo contrattuale;
 - 2) per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00.

12. Pagamento in favore dell'Autorità

- 12.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 20,00, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 20 dicembre 2017 n. 1300.
- 12.2. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice a **condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

13. Requisiti generali

- 13.1. Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
- 13.2. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
- 13.3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

14. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

- 14.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 83, comma 2, e 216, comma 14, del Codice devono essere in possesso dell'attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento, ai lavori da assumere.
- 14.2. In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti, a **pena di esclusione**, da tutte le ditte coinvolte e le dichiarazioni dovranno essere rese:
 - a) in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
 - b) in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
 - c) in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E..
- 14.3. **A pena di esclusione**, ai sensi degli articoli 48, comma 3, 83, comma 2, e 216, comma 14, del Codice, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo orizzontale, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del Regolamento, dalla mandataria o dalla consorziata capofila, a

seconda del caso, nella misura minima del 40% (quarantapercento); la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate esecutrici, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

- 14.4. **A pena di esclusione**, ai sensi degli articoli 48, comma 3, 83, comma 2, e 216, comma 14, del Codice, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo verticale, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, ai sensi dell'articolo 92, comma 3, del Regolamento, dalla mandataria nella categoria prevalente, mentre nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.
- 14.5. **A pena di esclusione**, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo misto, la mandataria deve possedere la qualificazione per la categoria prevalente per una classifica adeguata almeno al 40% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale, mentre la mandante che assume l'esecuzione di lavorazioni della categoria prevalente deve possedere la qualificazione per la categoria prevalente per una classifica adeguata almeno al 10% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale, fermo restando la copertura dell'intero importo della categoria prevalente; l'importo della categoria scorporabile può essere coperto da più di una mandante a condizione che almeno una di esse sia qualificata per almeno il 40% dell'importo e le altre per il 10%, fermo restando la copertura dell'intero importo della categoria scorporabile.
- 14.6. **A pena di esclusione**, ai sensi degli articoli 47, comma 1, 83, comma 2, e 216, comma 14, del Codice, in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti e comprovati in base a quanto previsto nell'articolo 94 del Regolamento.

15. Avvalimento

- 15.1. Ai sensi dell'articolo 89, del Codice, è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento.
- 15.2. In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.
- 15.3. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.
- 15.4. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'Ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

- 15.5. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

16. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 16.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore **17,30 del giorno 27/02/2018**, esclusivamente all'indirizzo "*Comune di Selargius - Area 9 - Appalti - Piazza Cellarium, 1 - 09047 Selargius*". Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 16.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Piazza Cellarium, 1 - 09047 Selargius, lunedì, mercoledì e venerdì, escluso il sabato, dalle ore 11,00 alle ore 13.30 e nel pomeriggio del martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 16.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura "**OFFERTA PER LA PROCEDURA SOTTO SOGLIA DEL GIORNO 01/03/2018 ALLE ORE 10:00, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "INTERVENTI SUL CIMITERO - LOTTO 2". CODICE CUP F78C15000090004; CODICE CIG 738827663A**". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 16.4. Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- "A - Documentazione amministrativa";
 - "B - Offerta economica".
- 16.5. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

17. Criterio di aggiudicazione

- 17.1. L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del Codice con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice.

18. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

18.1. **Domanda** partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

La domanda di partecipazione contiene la **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente **a pena di esclusione**, attesta:

- a) di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico-estimativo, ove redatto;
- b) di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori;
- c) di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- d) di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- e) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- f) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

18.2. **DGUE Documento di Gara Unico Europeo**

L'operatore economico dovrà allegare il DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

Il DGUE deve essere presentato:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- c) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega il DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

18.3. Cauzione provvisoria e impegno a rilasciare cauzione definitiva

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della BUSTA 1 - Documentazione amministrativa, alternativamente:

- a) i documenti attestanti l'avvenuta costituzione della garanzia in titoli di debito pubblico o in contanti, che dovranno essere allegati sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico; in caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituiti, tali documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di R.T.I., e consorzi ordinari costituendi, tali documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- b) la fidejussione provvisoria bancaria o assicurativa e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva, in originale, sottoscritti dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario;

18.4. Contributo all'ANAC

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della BUSTA A Documentazione amministrativa, la ricevuta di pagamento a favore dell'Autorità di € 20,00 (euro venti/00).

- 18.5. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP. relativo al concorrente, in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà essere inserita nel PASSOE del concorrente anche l'impresa ausiliaria con sottoscrizione sia del concorrente che dell'impresa ausiliaria.

Dovranno essere, inoltre, inserite nel PASSOE del concorrente le eventuali imprese consorziate esecutrici con relativa sottoscrizione.

18.6. Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante

IN CASO DI AVVALIMENTO

- 18.7. Il concorrente che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, apposita dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale dichiara di volersi avvalere dei requisiti di partecipazione di carattere speciale della/e ditta/e ausiliaria/e indicandoli in modo espreso.

- 18.8. Il concorrente allega una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- 18.9. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto, per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto con le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata, ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.
- 18.10. Le dichiarazioni devono essere, **a pena di esclusione**, sottoscritte e corredate da copia di un documento di identità dei firmatari in corso di validità.

IN CASO DI CONCORRENTI CON IDENTITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- 18.11. **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 18.12. Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- 18.13. **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- 18.14. **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 18.15. dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- 18.16. **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

19. Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del

DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. Contenuto della Busta “B - Offerta economica”

- 20.1. **A pena di esclusione**, la busta “**B - Offerta economica**”, dovrà contenere l’offerta economica compilata dal legale rappresentante dell’operatore economico o da altro soggetto munito dei necessari poteri, la cui procura sia stata inserita nella busta “A - Documentazione amministrativa”.
- 20.2. **A pena di esclusione** nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi, l’offerta economica dovrà essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il predetto R.T.I. o consorzio ordinario.
- 20.3. Nella busta “**B - Offerta economica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:
- a) dichiarazione contenente l’indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l’esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell’appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch’esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell’appalto;
 - b) dichiarazione, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice contenente i propri costi della **manodopera** e l’importo dei “**COSTI DELLA SICUREZZA AZIENDALI**”;
- L’offerente, per agevolare il controllo dei costi della manodopera deve, altresì indicare nel Modello A il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato e/o l’eventuale contratto collettivo territoriale applicato.
- I costi della manodopera dell’offerente non devono essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all’art. 23 co. 16 del Codice.

21. Procedura di aggiudicazione

21.1. Operazioni di gara

21.1.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso l’Ufficio Appalti, 1° Piano, in Piazza Cellarium, n. 1 – Selargius, il giorno **01/03/2018**, alle ore **10:00**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a mezzo pubblicazione di avviso, in corrispondenza del link della procedura di gara all’indirizzo internet: <http://www.comune.selargius.ca.it/amministrazione trasparente/index.php?i1=11&i2=44&i3=66>

Il soggetto deputato all’espletamento della gara, procederà alla verifica della tempestività dell’arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata. A seguito dell’ultimazione dell’ammissione dei concorrenti, in seduta pubblica, prima dell’apertura della busta B - Offerta economica di ciascun concorrente il Presidente del seggio di gara procederà al sorteggio del metodo per il calcolo della soglia di anomalia di cui al comma 2 dell’art. 97 del Codice. Quindi il soggetto che presiede il Seggio di gara procederà all’apertura delle offerte economiche, al calcolo della soglia di anomalia secondo il criterio sorteggiato ai sensi dell’art. 97, comma 2 del Codice, all’esclusione automatica delle offerte risultanti anomale ed a redigere

la graduatoria. Nella stessa seduta, o in seduta successiva ove ricorrano le condizioni di cui al successivo paragrafo 21.2.1, il soggetto deputato all'espletamento della gara, provvederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha presentato l'offerta di maggior ribasso risultata non anomala, chiudendo le operazioni di gara.

21.2. Verifica di anomalia delle offerte

- 21.2.1. Il soggetto deputato all'espletamento della gara, procede ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97, del Codice, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 10 (dieci).
- 21.2.2. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 21.2.3. La stazione appaltante richiederà per iscritto all'offerente di presentare per iscritto le giustificazioni.
- 21.2.4. All'offerente sarà assegnato un termine perentorio di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni.
- 21.2.5. La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, non giustificano sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, e procede all'aggiudicazione definitiva della migliore offerta non anomala.

21.3. Calcolo per la determinazione della soglia di anomalia

- 21.3.1. Il calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97 co. 2 del Codice sarà effettuato con l'utilizzo di tre decimali, arrotondando la terza cifra decimale all'unità superiore, qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- 21.3.2. In caso di offerte di uguale valore le stesse saranno considerate singolarmente, «*distintamente*», una ad una, per calcolare sia la media aritmetica dei ribassi percentuali delle offerte ammesse che l'eventuale scarto medio aritmetico di incremento.
- 21.3.3. Parimenti, ove, sia stato sorteggiato quale criterio di calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 2 del Codice un criterio che preveda una percentuale di esclusione delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, in caso di offerte di uguale valore, l'operazione aritmetica di accantonamento che comporta l'esclusione ai fini del calcolo successivo della soglia di anomalia, sarà effettuata considerando le offerte di uguale valore distintamente, una ad una e non come offerta unica.

v. comunicato Anac 05.10.2016

22. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.